

¿PARA QUÉ SIRVE?

Permite crear páginas web de forma colaborativa. Los participantes pueden trabajar en una única Wiki, o cada estudiante puede tener una Wiki individual. No es evaluable.

¿CÓMO SE CREA UNA WIKI?

1. En la página del curso, activar el ***“Modo de edición”***.
2. En la sección que se desee, pulsar en ***“Añadir una actividad o un recurso”*** y seleccionar ***“Wiki”***.

Los aspectos a configurar se clasifican por apartados:

GENERAL

- Escribir el ***“Nombre de la wiki”***.
- En la ***“Descripción”*** indicar la temática y finalidad.
- ***“Modo Wiki”***: wiki colaborativa crea una página común y cualquier usuario puede editarla, o Wiki individual, en la que cada uno tiene la suya propia y sólo esa persona puede editarla.
- Indicar el ***“Nombre de la primera página”***.

Formato

- ***“Formato por defecto”***: determina el formato usado inicialmente cuando se editan páginas Wiki:
 - o ***“HTML”***: el propio editor HTML de Moodle.
 - o ***“Creole”***: lenguaje común de marcas wiki que tiene disponible una pequeña barra de herramientas de edición.
 - o ***“NWiki”***: si se marca la casilla ***“Forzar formato”*** no hay opción para elegir el formato cuando se edite la página Wiki.

3. Pulsar ***“Guardar cambios y mostrar”***.

Creación de una wiki