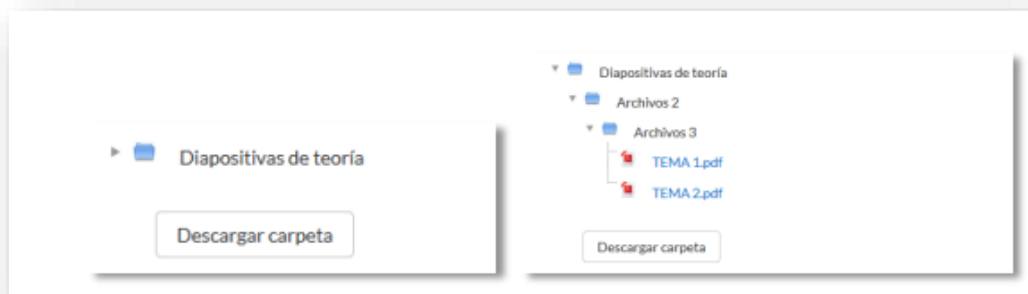


¿PARA QUÉ SIRVE?

Permite presentar como recurso un acceso a un conjunto de archivos de cualquier tipo de manera que el estudiante pueda consultar y descargar todo el contenido.



Carpeta reducida y expandida

¿CÓMO SE CREA UNA CARPETA?

1. En la página del curso, activar el **“Modo de edición”**.
2. En la sección que se desee, pulsar **“Añadir contenido”** y seleccionar **“Actividad o recurso”**.
3. Seleccionar **“Carpeta”**.

Los aspectos a configurar se clasifican por apartados:

GENERAL

- Escribir el **“Nombre”**.
- Agregar la **“Descripción”**.

Expandir todo

General

Nombre !

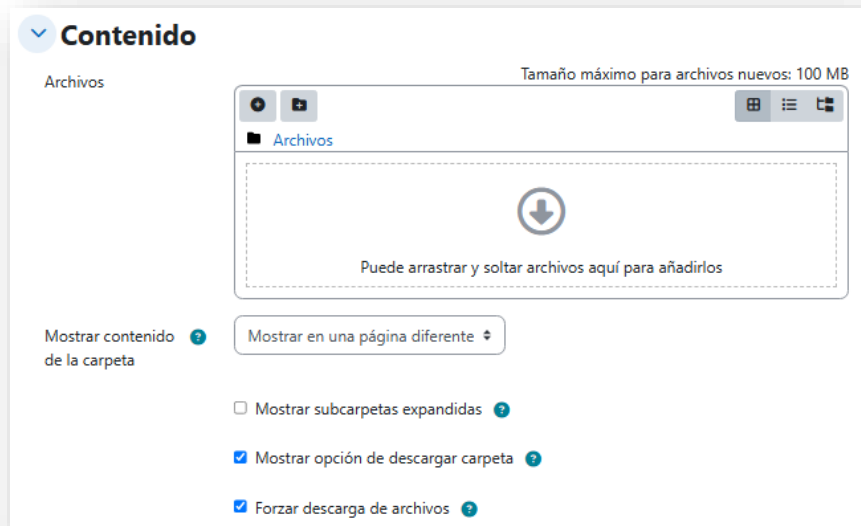
Descripción

☐ Muestra la descripción en la página del curso ?

General

CONTENIDO

- Agregar **“Archivos”** al recurso desde el Selector de archivos o con arrastrar y soltar.
- Decidir dónde **“Mostrar el contenido de la carpeta”**, en una página diferente o en la página del curso.
- Si se desea mostrar los archivos de las subcarpetas, se debe marcar la opción **“Mostrar subcarpetas expandidas”**.
- Si se desea permitir a los estudiantes descargar la carpeta, se debe marcar la opción **“Mostrar opción de descargar carpeta”**.
- Se puede **“Forzar descarga de archivos”** para impedir la previsualización de archivos de tipo HTML o imagen.



Contenido

4. Pulsar **“Guardar cambios y mostrar”**.